

**KẾ HOẠCH THỰC TẬP TỐT NGHIỆP
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2014-2015**

(Ngành Kế toán tại trường, Kế toán phân hiệu Gia Lai, Kinh tế, Kinh tế tài nguyên môi trường, Quản trị Kinh doanh tổng hợp, Quản trị kinh doanh thương mại, Quản trị tài chính, Kinh doanh nông nghiệp, Phát triển nông thôn)

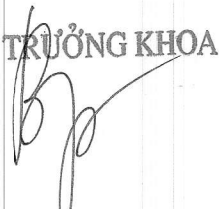
Từ 2/3-14/3/2015	Khoa, Bộ môn thông báo kế hoạch thực tập tốt nghiệp cho sinh viên. SV tải Giấy đăng ký giáo viên hướng dẫn từ trang web của Khoa Kinh tế, nộp Giấy đăng ký giáo viên hướng dẫn cho Bộ môn
16/3 - 21/3/2015	BCN Khoa duyệt và thông báo danh sách sinh viên làm khóa luận tốt nghiệp và tiểu luận tốt nghiệp, danh sách giáo viên hướng dẫn cho Bộ môn và SV.
23/3 - 11/7/2015	Sinh viên thông qua đề cương nghiên cứu với giáo viên hướng dẫn. Sinh viên thu thập số liệu, xử lý số liệu, viết bản thảo khóa luận, tiểu luận, GVHD đọc góp ý bản thảo.
13h – 16h ngày 11/7/2015	Hạn chót nộp khóa luận và tiểu luận tại Bộ môn. Mỗi Sv nộp 1 khóa luận hoặc Tiểu luận. Khóa luận, tiểu luận phải có chữ ký của giáo viên hướng dẫn (Riêng tiểu luận phải có điểm của giáo viên hướng dẫn) và nộp kèm Giấy xác nhận có đóng dấu của cơ sở thực tập. Sinh viên nộp trễ hạn sẽ không được bảo vệ theo quy chế của trường ĐHNL TP.HCM.
13/7/2015 - 1/8/2015	Phân công giáo viên phản biện và chấm phản biện. Sinh viên báo cáo thử với giáo viên hướng dẫn. Sinh viên bảo vệ khóa luận tốt nghiệp trước Tiểu ban chấm tốt nghiệp

Lưu ý:

1. Trong thời gian làm khóa luận sinh viên phải gặp giáo viên hướng dẫn tối thiểu 1 tháng 1 lần.
2. Sinh viên làm khóa luận sau khi bảo vệ thành công trước Tiểu ban, nộp 1 khóa luận chính thức (có chữ ký của GV hướng dẫn) và 2 đĩa CD cho Bộ môn. Hạn chót nộp: 11h ngày 10/8/2015.

BAN CHỦ NHIỆM KHOA

PHÓ TRƯỞNG KHOA



ThS. Nguyễn Thị Bích Phương